



## FICHA DE INSCRIÇÃO CADASTRAL Instruções ao Fornecedor

### DOCUMENTOS PARA CADASTRAMENTO

- 01- Prova de Registro na Junta Comercial - FIRMA INDIVIDUAL;
- Prova de Registro no Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor - PESSOA JURÍDICA;
  - Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ;
  - Prova de Regularidade para com as Fazendas FEDERAL, ESTADUAL, MUNICIPAL(trib. Mobiliário e Imobiliário) e Certidão Quanto a Dívida Ativa da União;
  - Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;
  - Prova de Registro, quando obrigatório, na entidade incumbida da FISCALIZAÇÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL, e do pagamento da respectiva anuidade, quando for o caso;
  - Decreto de autorização, em se tratando de Empresa ou Sociedade Estrangeira em funcionamento no País;
  - Prova de Regularidade para o INSS - Certidão Negativa de Débito - CND;
  - Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal.
- OBS: O CRC emitido de acordo com a Lei 8.666/93, poderá substituir os seguintes documentos:
- Ato Constitutivo, CNPJ e Inscrição Estadual e/ou Municipal.
- Ao indicar Representante, favor apresentar Procuração.
- 02- Fichas de Inscrição Cadastral - FIC preenchidas e assinadas;
- 03- Catálogo Técnico de Produtos, quando couber;
- 04- Atestados de Desempenho Técnico e Comercial, comprovado a Linha de Fornecimento Proposta. Se tratando de OBRA ou SERVIÇO semelhantes, devidamente registrado na entidade competente.
- 05- Certidões Negativas dos Cartórios Distribuidores, do local da sede da empresa, no que se refere a FALÊNCIA E CONCORDATAS;
- 06- Balanço patrimonial e DRE do último exercício social, já, exigível e apresentado na forma da lei (assinado pelo proprietário, pelo contador/Técnico em contabilidade, registrado na Junta Comercial ou equivalente), anexando os respectivos Termos de Abertura e Encerramento registrados na Junta Comercial, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.
- 6.1- Empresas com 01(um) ano de existência, deverá apresentar fotocópias do Balanço de abertura devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial ou em órgão equivalente, da sede ou domicílio da empresa e será avaliado através do seu patrimônio Líquido-(PL).
- 6.2 - Empresas sujeita ao regime estabelecido na Lei nº 9.317 de 1996 – Lei das Microempresas e das empresas de pequeno porte deverá apresentar fotocópias dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa ou em outro órgão equivalente; e a fotocópia do Balanço e das Demonstrações contábeis, devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa.

Quaisquer esclarecimentos relativos ao cadastramento serão prestados pela Equipe de Registro Cadastral através do telefone:

Sônia Maria Gouvêa Lima

Fone: (95) 2121-1465

E-mail: [soniagouvea@eln.gov.br](mailto:soniagouvea@eln.gov.br)

ATENÇÃO: Esta Ficha está disponível no site: [bvenergia.gov.br](http://bvenergia.gov.br)

A FIC - Ficha de Inscrição Cadastral poderá ser entregue pessoalmente ou enviada via SEDEX, preenchida, assinada, datada e com cópias autenticadas dos documentos ou acompanhados de seus originais à Divisão de Compras e Contratações/cadastro, no seguinte endereço:

Boa Vista Energia S/A

Divisão de Compras e Contratações – DASC (Cadastro)

Avenida Capitão Ene Garcez, 691 - Centro

69301-160 - Boa Vista – RR



FICHA DE INSCRIÇÃO CADASTRAL  
Pessoa Jurídica - Informações Comerciais - SEDE

A SER PREENCHIDA PELA BOA VISTA ENERGIA S/A

TIPO DE FORNECIMENTO ( ) MATERIAL ( ) SERVIÇO	CÓDIGO DO FORNECEDOR CONTROLE
--	-------------------------------

RAMO DE ATIVIDADE.....  
( ) IND. ( ) COM. ( ) OBRAS ( ) TRANSPORTE ( ) CONSULTORIA ( ) OUTRAS

IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR (SEDE)

C.N.P.J.:...../.....-.....

INSCRIÇÃO MUNICIPAL.....

INSCRIÇÃO ESTADUAL.....

RAZÃO SOCIAL.....

NOME FANTASIA .....

ENDEREÇO DA SEDE

LOGRADOURO (RUA, AVENIDA, PRAÇA ETC.).....

BAIRRO..... CIDADE..... UF..... CEP.....

TELEFONE 1..... 2..... FAX .....

E – MAIL: ..... HOME PAGE .....

ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA

LOGRADOURO (RUA, AVENIDA, PRAÇA ETC.).....

BAIRRO..... CIDADE..... UF..... CEP.....

TELEFONE 1..... 2..... FAX .....

E – MAIL: .....

INIC. ATIVIDADE

CAPITAL INTEGRALIZADO

DATA

.....

.....

.....



## FICHA DE INSCRIÇÃO CADASTRAL

ADM. QUE REPRESENTAM O FORNECEDOR (Diret. Sócios, Proprietários, Gerentes)  
RESPONSÁVEIS PARA FIRMAR CONTRATOS E OBRIGAÇÕES PELA EMPRESA

NOME.....CARGO.....ASSINATURA.....  
: :  
: :  
: :

### DADOS DO REPRESENTANTE

NOME:..... CPF:.....  
ENDEREÇO: ..... BAIRRO: .....  
CIDADE: ..... ESTADO:..... CEP:.....  
TELEFONE 1..... FAX ..... E-MAIL.....

### REFERENCIAS BANCÁRIAS

NOME DO BANCO	AGENCIA	NR. C.C.	LOCAL
! _____	! _____	! _____	! _____
! _____	! _____	! _____	! _____
! _____	! _____	! _____	! _____
! _____	! _____	! _____	! _____

FORNECIMENTO A QUE SE PROPÕE (Anexar Atestado)

### INDUSTRIA

Anexar Catálogos com as Principais Características Técnicas dos Produtos Relacionados

### RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES

NOME	CARGO
ASSINATURA	LOCAL E DATA